

## COMUNE DI ROCCA D'ARAZZO

14030 Provincia di Asti

### **OBIETTIVI ASSEGNOTI AL PERSONALE DIPENDENTE DOTATO DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER L'ANNO 2020**

**BORDINO IVANA - Responsabile Area Contabile Amministrativa - Categoria Professionale D6**

#### **OBIETTIVO 1 Miglioramento, aggiornamento e completamento gestione digitale del flusso documentale del proprio servizio di competenza al fine della sua completa integrazione nella Intranet dell'Unione Collinare Val Tiglione e dintorni, attivazione scambio informazioni con ARERA ai fini della definizione nuove tariffe TARI**

Obiettivo è quello di condividere con tutti gli uffici le funzionalità necessarie alla completa gestione digitale delle pratiche, mediante l'utilizzo in forma integrata delle procedure software già in dotazione dell'ente (Olimpo - Venere - Saturn) inerenti la gestione digitale del sistema documentale dell'ente e successiva condivisione della soluzione con gli enti dell'unione, in modo da adempiere agli obblighi normativi.

I documenti informatici dovranno essere catalogati in un data base in modo tale da poter essere certificati per ogni chiave e dato contenuto e costituiscono una base documentale sicura e non modificabile.

Processo di conservazione dei documenti informatici per la conservazione a norma dei documenti digitali e la gestione completa dei DOCUMENTI ANALOGICI.

Ulteriore obiettivo è l'attivazione dello scambio di informazioni con ARERA ai fini della definizione nuove tariffe TARI

#### **OBIETTIVO 2 Prosecuzione dell'avvio in esercizio del sistema PagoPA (Piemonte Pay) del servizio di pagamento on line**

In base all'articolo 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e all'articolo 15 del decreto legge numero 179/2012 convertito con modifiche dalla legge numero 221/2012, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di accettare i pagamenti spettanti a qualsiasi titolo attraverso sistemi di pagamento elettronico, aderendo alla piattaforma tecnologica per l'interconnessione e l'interoperabilità tra le pubbliche amministrazioni e i prestatori di servizi di pagamento abilitati, messa a disposizione da AgID attraverso il Sistema pubblico di connettività e denominata "Nodo dei pagamenti elettronici - SPC" e/o "Sistema pagoPA". Il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica amministrazione 2017-2019, realizzato da AgID e approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 31 maggio 2017, prevede che "*le Pubbliche amministrazioni devono inviare ad AgID i piani di attivazione e integrazione della piattaforma abilitante PagoPA nelle loro soluzioni applicative. Le amministrazioni che, entro giugno 2017, non hanno ancora completato l'adesione, dovranno adottare, in logica di sussidiarietà, le soluzioni già disponibili attuate dalle altre amministrazioni quali, ad esempio, piattaforme di regioni o di altre amministrazioni, che si propongono con il ruolo di intermediario previsto dal sistema.*". La Regione Piemonte ha sviluppato un sistema tecnico-organizzativo denominato PiemontePAY che abilita ad effettuare i pagamenti elettronici attraverso il Nodo nazionale-SPC e, nell'ambito degli interventi di Agenda digitale, ha previsto il dispiegamento del sistema PiemontePAY verso gli enti che intendono avvalersi dell'intermediazione tecnologica, previa sottoscrizione tra le parti di uno specifico accordo. Considerato che questo comune intende aderire al Nodo nazionale dei pagamenti-SPC/sistema PagoPA attraverso l'intermediazione tecnologica della Regione Piemonte e l'adesione al sistema tecnico-organizzativo PiemontePAY e che tale accordo, di durata triennale, definisce gli impegni della Regione e gli impegni per l'ente aderente, in termini

di attività da svolgere, livello di collaborazione e assunzione di responsabilità per il triennio 2019-2021, così composto:

- ✓ una piattaforma tecnologica per l'interconnessione e l'interoperabilità tra Regione Piemonte, ente aderente e Nodo nazionale dei pagamenti-SPC;
- ✓ le funzionalità di pagamento, rese disponibili attraverso il portale del cittadino;
- ✓ le funzionalità di monitoraggio del pagamento, rese disponibili attraverso il portale dell'ente creditore;
- ✓ un servizio di assistenza ai cittadini di primo livello tramite contact center, coordinato con il servizio di assistenza di materia fornito direttamente dall'ente aderente.

**PESO DEGLI OBIETTIVI: 1 = 50% - 2 = 50%**

\*\*\*\*\*

**IVALDI FLAVIA - Responsabile Area Tecnica - Categoria Professionale C5**

**OBIETTIVO 1** Completamento registrazione pratiche edilizie (permessi di costruire, DIA, SCIA, autorizzazioni ex legge regionale 45/1989 e s.m.i., autorizzazioni paesaggistiche ex d.lgs. 42/2004 e s.m.i.) sul programma SEQUOIA dall'anno 2008 all'anno 2015. Digitalizzazione delle suddette pratiche e collegamento dei files al fascicolo pratica su programma SEQUOIA.

**OBIETTIVO 2** predisposizione della documentazione relativa al bando ed espletamento procedure necessarie per la concessione del servizio di gestione dei locali situati al piano terreno del palazzo municipale destinati al polo culturale di informazione turistica e di valorizzazione delle tipicità del territorio denominati “Tambass”.

**PESO DEGLI OBIETTIVI: 1 = 50% - 2 = 50%**